|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫFАФУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫНМОРАК АУЫЛ СОВЕТЫАУЫЛ БИЛӘМӘҺЕХАКИМИӘТЕ | Гафурийский | АДМИНИСТРАЦИЯСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МРАКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТМУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН |
|  |  |

 |

KАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «27» февраль 2017й. | № 11 | «27» февраля 2017г. |

**О создании и организации работы штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования по оповещению, сбору и отправке граждан и техники в период выполнения мобилизационных мероприятий.**

 В целях выполнения Федерального Закона № 31 – ФЗ от 26 февраля 1997 г. «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации, постановления суженного заседания администрации района № 017 /СЗ от 07 декабря 2017 года «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории района»,

 **Постановляю:**

 1. Для организационного оповещения граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и поставщиков техники в сельском поселении создать штаб оповещения, пункт сбора в составе:

Управление пункта:

- Начальник ШО и ПС МО – Ярмухаметов Салих Сафиуллович;

- Радиотелефонист – Михайлова Айгуль Закиевна, резерв – Андреева Лилия Талгатовна

Отделение оповещения предназначенных граждан и поставщиков техники:

- Начальник отделения – тех работник № 1 по выдаче повесток посыльным – Семенова Екатерина Нестеровна; резерв – Муллабаева Гульнара Талховна

- посыльные маршрута № 1 – Усманова Рафиля Ширифулловна; резерв – Федорова Тамара Садыковна

- посыльные маршрута № 2 – Юсупова Татьяна Николаевна; резерв – Макаров Виталий Васильевич

- посыльные маршрута № 3 – Исмакова Раушания Рафисовна; резерв – Усманов Рустам Рифкатович

Отделение сбора и отправки граждан и техники:

- Начальник отделения – тех работник № 2 по оформлению списков граждан, подлежащих отправке в состав команд на ППСГ отдела военного комиссариата – Осипова Надежда Ануфриевна; резерв – Романов Сергей Леонидович

- сопровождающие – Макарова Татьяна Вениаминовна; резерв – Садаев Геннадий Арсентьевич

Группа розыска:

- участковый уполномоченный полиции при сельском поселении – Амирханов Айдар Талгатович

Управляющему делами администрации сельского поселения Мраковский сельсовет провести укомплектование администрации ШО и ПС МО из числа граждан, не призываемых по мобилизации, проживающих в центральном поселке сельского поселения, согласно именного списка личного состава ШО и ПС МО своевременно его уточнять, изменения вносить по мере необходимости.

2. Получение сигнала (команды, распоряжения) отдела ВК на выполнение мероприятий степеней боевой готовности и своевременного доведения до должностных лиц администрации сельского поселения сельского Совета определить:

а) в дневное время – по телефонам : 2-63-19, 2-63-23.

б) в ночное время – по телефону 2-63-23- или непосредственно по сотовому телефону главы администрации сельского поселения 89656612759

3. Оповещение личного состава ШО и ПС МО проводить по месту жительства и работы персональными повестками через посыльных.

 Оповещение ГПЗ, призываемых на военную службу по мобилизации и поставщиков техники проводить посыльными по месту жительства и работы по маршрутам оповещения.

а) до прибытия уполномоченного отдела военного комиссариата – по учетным карточкам и карточкам первичного учета;

б) с прибытием уполномоченного – по персональным повесткам.

 Выдачу повесток посыльным организовать в ШО и ПС МО через технического работника по ведомости выдачи.

4. Места сбора мобилизационных ресурсов для последующей отправки на пункты сбора отдела военного комиссариата определить;

а) граждан пребывающих в запасе – здание администрации сельского поселения Мраковский сельсовет;

Отправку ГПЗ на пункты сбора отдела военного комиссариата производить по именным спискам команд и партий с назначенными сопровождающими, с вручением им на время выполнения задач удостоверений.

5. Работу ШО и ПС МО организовать в административном здании администрации сельского поселения Мраковский сельсовет с имеющимся имуществом и оборудованием.

Ответственным за подготовку рабочих мест личного состава ШО и ПС МО, разработку необходимой документации и оснащение оборудованием назначить управляющего делами администрации сельского поселения Мраковский сельсовет.

Транспорт для обеспечения ГПЗ, призываемых по мобилизации выделить от администрации сельского поселения в количестве \_\_1\_\_ единицы.

Перевозку ГПЗ, призываемых по мобилизации, на пункты сбора отдела военного комиссариата осуществить автомобилями, оборудованными для перевозки людей от администрации сельского поселения Мраковский сельсовет в количестве \_\_\_1\_ единицы.

6. Ведение воинского учета призывников, ГПЗ пребывающих на административную территорию сельского поселения в период эвакуации населения из категорированных городов возложить на инспектора ВУС .

7. Постановление довести до лиц в части касающихся под роспись.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации сельского поселения.

Глава сельского поселения С.С. Ярмухаметов